



京都大学医学部附属病院歯科口腔外科 教授秘書募集のご案内

- 募集内容 事務補佐員
- 勤務場所 京都大学医学部附属病院 歯科口腔外科教授副室
- 雇用期間 平成24年度4月1日～ *更新の場合あり、最長5年
- 職務内容 医学部口腔外科学教室における教授秘書業務
*パソコン操作、簡単な英会話ができる方が望ましい
- 勤務形態 週3日 月～金曜日。(ただし祝日を除く) 6時間勤務/日
勤務時間 9:00～16:00/11:00～18:00
(含休憩時間: 1時間、ローテーションによるシフトの可能性あり)
- 給 与 時間雇用職員 ¥900～¥1,200 (学歴・卒後年数により決定)
- 手 当 本学支給基準に基づき通勤手当を支給
- 選考方法 書類選考および面接(面接は書類選考通過者のみ実施する)
- 応募書類 以下のものを郵送ください。
履歴書(市販様式可、写真貼付) *メールアドレス記載ください。
- 応募期限 平成24年2月16日(木)

書類提出/問い合わせ先

〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町54
京都大学医学部附属病院 歯科口腔外科
TEL 075-751-3401