年　　　　　月　　　　　日

記入日

京都大学エントリーシート

ＰＣ、手書きいずれも可。

|  |
| --- |
| **応募区分：病院事務** |
|  |
| ふりがな |  | 顔写真貼付欄申込前３ヶ月以内撮影上半身・脱帽・正面向き（jpgデータ等貼付可） |
| 氏　　名 |  |
| 生年月日 | 　年　　　月　　　日生 | 満　　　才 | 性別 |  |
| 現 住 所 | （〒　　　 －　 　　　） |
|  |
| 携帯電話 　　　 －　　　　　－ 　　（固定電話　　　　 　－　　　　　－　　　　　　（　 様方呼出）） |
| （E-mailアドレス（ＰＣのみ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 上記以外の連絡先 | （〒　　　 －　 　　　） |
|  |
| 電話 － － 　　（　 様方呼出） |
|  |
|  年　 月　 日 ～　年　 月　 日 | 学 歴 |
| 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　高等学校　卒業 |
| 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 | 　　　　　大学　　　　　学部　　　　　学科　卒業 |
| 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |  |
| 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |  |
| 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |  |
|  |
|  年　 月　 日 ～　年　 月　 日 | 職 歴（主なアルバイト歴も含む） |
| 上段：会社名・雇用形態（正規・非正規）等　下段：業務内容（簡潔に記載してください。） |
| 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |  |
|  |
| 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |  |
|  |
| 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |  |
|  |
| 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |  |
|  |
| 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |  |
|  |
|  |
| 語学力 | ＴＯＥＩＣ　　　点（　　　年　　月　　日）、ＴＯＥＦＬ　　　点（　　　年　　月　　日）実用英語検定　　級（　　　年　　月　　日）、その他　　　　　　（　　　年　　月　　日） |
| 英語力自己評価　（ 　１　２　３　４　５　 ）1.まったく出来ない　2.辞書を使えば読み書きは可能なレベル　3.日常会話レベル4.ビジネスにおいても概ね対応可能なレベル　　5.高等教育に関する専門的な対応についても可能なレベル |
| 海外留学経験 | 国名：　　　　　　　　　　、期間：　　　年　　月　　日～　　　年　　月　　日 |
|  |
| ＰＣスキル | 自己評価（５段階評価で該当の番号に○を付してください。） |
| Word | （ 　１　２　３　４　５　 ） | Excel | （ 　１　２　３　４　５　 ） |
| PowerPoint | （ 　１　２　３　４　５　 ） | Access | （ 　１　２　３　４　５　 ） |
| ※ＰＣスキル自己評価基準：１．使用経験なし　　２．使用経験はあるが初級レベル　　３．一般的な機能は概ね使用可能（MOSスペシャリストレベル）４．高度な機能が概ね使用可能（MOSエキスパートレベル）　５．高度な機能に加え、VBAを使用した独自のシステム開発等が可能 |
| 取得年月日 |  その他、職務に役立つと思われる免許・資格等 |
| 年　　月　　日 |  |
| 年　　月　　日 |  |
| 年　　月　　日 |  |
|  |
| 得意な学科・外国語等 |  | 趣味・特技 |  |
| 好きなスポーツ |  | 現在の健康状態 |  |
|  |
| 従事したい職種（複数回答可）□ 医事法規　　□ 医療安全　　□ 収入債権管理　　□ 患者相談　　□ 診療報酬請求　　□ 診療情報管理　　□ 福祉医療　　□ 地域連携　　□ 情報システム　　□ データ分析　□ 総務　　□ 企画　　□ 広報・渉外□ 人事　　　　□ 財務　　　　□ 経理・調達　　　□ 研究支援　　□ 産官学連携 |
| （理由） |
|  |
| 就職活動状況※選考を受けている又は予定している企業名等を必ず記入してください。 | 他の国立大学法人等・民間企業・公務員等名 | 状況結果 |
|  | 受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定 |
|  | 受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定 |
|  | 受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定 |
|  | 受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定 |
|  | 受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定 |
|  | 受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定 |
|  | 受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定受験予定　／　（　　）次試験合格　／　内（々）定 |
|  |
| 配偶者の有無 | 配偶者の扶養義務 | 扶養家族数（配偶者除く） |  | 勤務可能年月日 |
| 有　・　無 | 有　・　無 |  | 人 | 年　　月　　日　・　□いつからでも可 |
|  |
| Q1)　あなたが京大病院の職員を志望した理由を教えてください。 |
|  |
| Q2)　あなたが困難に直面した時、どのように解決しましたか。具体例を1つ挙げて教えてください。 |
|  |

|  |
| --- |
| Q3) 「あなたの取扱説明書」を作成してください。(図・写真・絵等使用可、PCでの作成可) |
|  |