

京都大学医学部附属病院 免疫・膠原病内科
事務補佐員（時間雇用職員）募集要項

令和2年4月7日

職 種	事務補佐員（時間雇用職員）
募集人数	1名
勤務場所	京都大学医学部附属病院 免疫・膠原病内科 (所在地 京都市左京区聖護院川原町 54)
職務内容	外来診療補助者（医師クラーク） ・診療記録への代行入力 ・医療の質の向上に資する事務作業 診療に関するデータ整理、データ入力作業 医師の教育や臨床研修のカンファレンスのための準備作業 等 ・診断書などの文書作成補助 (※採用後、所定研修の受講要。なお、「医療秘書」の名称を付与)
資格等	①パソコン(Word、Excel、電子メール等)操作ができる方 ②病院での勤務経験のある方 ③医師クラークとして勤務経験がある方 ④医師事務補助者等の資格を有する方 (※②③④のいずれかを満たす方が望ましい。)
雇用期間	採用決定後できるだけ早い時期 ～ 令和3年3月31日 (期間満了後、更新する場合あり。但し、最長5年まで)
試用期間	なし
勤務形態	週5日（土・日曜、祝日、年末年始、創立記念日を除く） 1日6時間勤務 8時45分～15時45分 (休憩12時00分～13時00分) ※必要に応じて、超過勤務を命じる場合があります。
給与等	時間給1,200円
手当	本学支給基準に基づき、通勤手当、超過勤務手当を支給 (その他の諸手当、賞与、退職手当は支給しません)
社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入
応募方法	履歴書（写真貼付、メールアドレスがあれば記入）を下記書類送付先宛に 郵送（封筒には「医師クラーク応募」と朱書きしてください）
書類送付先	〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町 54 京都大学医学部附属病院 免疫・膠原病内科
応募締切	適任者が決定次第、応募を締め切ります。
選考方法	書類選考及び面接
問い合わせ	京都大学医学部附属病院 免疫・膠原病内科 TEL：075-751-4380 FAX：075-751-4338 E-mail：rheum@kuhp.kyoto-u.ac.jp
備考	書応募書類は採用審査にのみ使用します。

	<p>正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。なお、応募書類は原則として返却しません。</p> <p>京都大学医学部附属病院では、受動喫煙による健康への悪影響を考え、病院敷地内の喫煙を全面禁止（電子タバコ、非燃焼、加熱式タバコ等も含む）としております。</p>
--	---