

京都大学医学部附属病院事務部医務課
事務補佐員(時間雇用職員)募集要項

令和3年4月30日

| | |
|-------------|--|
| 職 種 | 事務補佐員(時間雇用職員) |
| 募 集 人 員 | 1名 |
| 勤 務 場 所 | 京都大学医学部附属病院 医務課(外来掛) (所在地:京都市左京区聖護院川原町54) |
| 職 務 内 容 | 救急外来における業務 ①救急患者の受付 ②医師、看護師等への連絡および取次 ③院内、外部医療機関等との電話対応 ④救急患者に関する統計入力業務 |
| 資 格 等 | ・パソコン(Word、Excel、電子メール等)操作ができること。 ・電話対応ができること。 ・医療機関における勤務経験があることが望ましい。 |
| 雇 用 期 間 | 令和3年5月1日以降できるだけ早い時期~令和4年3月31日 (雇用期間満了後、更新する場合有り。ただし、通算5年まで。) |
| 試 用 期 間 | なし |
| 勤 務 形 態 | 週5日(土・日曜、祝日、年末年始、創立記念日を除く) 1日6時間勤務 8時30分~15時30分 (休憩12時00分~13時00分) ※必要に応じて、超過勤務を命じる場合があります。 |
| 給 与 等 | 時間給 950円~1,200円 (本学支給基準に基づき、能力・経験に応じて決定) |
| 手 当 | 本学支給基準に基づき、超過勤務手当、通勤手当を支給 (その他の諸手当、賞与、退職手当は支給しません) |
| 社 会 保 険 | 労災保険、健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入 |
| 応 募 方 法 | 市販の履歴書(写真貼付、メールアドレスがあれば記入のこと)及び 職務経歴書を下記書類送付先に郵送してください。(封筒には「事務 補佐員応募」と朱書きしてください) (書類送付先) 〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町54 京都大学医学部附属病院 医務課 芦田 宛 |
| 応 募 締 め 切 り | 適任者が決まり次第、募集を締め切ります。 |
| 選 考 方 法 | 書類審査の上、面接対象者には別途連絡します。 |
| 問 い 合 わ せ 先 | 京都大学医学部附属病院 医務課 TEL:075-751-4396 (担当:芦田) |
| そ の 他 | 応募書類は採用審査にのみ使用します。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切あり ません。 なお、応募書類は原則として返却しませんので、予めご了承ください。 京都大学医学部附属病院では、受動喫煙による健康への悪影響を考 え、病院敷地内の喫煙を全面禁止(電子タバコ、非燃烧、加熱式タバ コ等も含む)としております。 |