

京都大学医学部附属病院 整形外科
事務補佐員（時間雇用職員）の公募

令和5年9月6日

職 種	事務補佐員（時間雇用職員）
募集人数	1名
勤務場所	京都大学医学部附属病院整形外科 （所在地 京都市左京区聖護院川原町54）
職務内容	医局秘書業務 （雇用手続き、兼業手続き、労務管理、出張手続き、会計処理、書類や資料等の整理など） 学内外関連部署等との窓口・対応業務など
資 格 等	・ビジネスで使用できる基本的なパソコン操作（Word、Excel、電子メール）ができる方 ・協調性があり細部への配慮が出来る方
雇用期間	採用決定後できるだけ早い時期 ～ 令和6年3月31日 （期間満了後、更新する場合あり。最長5年まで）
試用期間	なし
勤務形態	週5日（土日曜、祝日、年末年始、創立記念日を除く） 1日6時間勤務 9時00分～16時00分（休憩12時00分～13時00分） ※但し、時間外労働を要する場合がある。
給 与 等	時間給1,300円～1,400円（本学支給基準に基づき、経歴等により決定）
手 当	本学支給基準に基づき通勤手当、超過勤務手当を支給 （その他の諸手当、賞与、退職手当等の支給はなし）
社会保険	共済組合（短期）、労災保険、厚生年金保険、雇用保険に加入
応募方法	履歴書（写真貼付、メールアドレスを明記）を下記書類送付先に郵送 （封筒には「事務補佐員応募D」と朱書きしてください）
書類送付先	〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町54 京都大学医学部附属病院 整形外科
応募締切	適任者決定次第締切
選考方法	書類審査のうえ、面接対象者には別途連絡します。
問い合わせ	京都大学医学部附属病院 整形外科 TEL：075-751-3366 FAX：075-751-8409 E-mail：seikei*kuhp.kyoto-u.ac.jp（*を@に変えてください）
備 考	書類選考の上、面接を実施します。 面接日時等詳細については後日応募者に連絡します。 提出いただいた書類は採用審査にのみ使用します。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。応募書類は原則として返却しませんので、予めご了承願います。 京都大学医学部附属病院では、受動喫煙による健康への悪影響を考え、病院敷地内の喫煙を全面禁止（電子タバコ、非燃焼、加熱式タバコ等も含む）としております。