

京都大学医学部附属病院 形成外科
事務補佐員(医師クラーク) (時間雇用職員) 募集要項

令和7年1月30日

職 種	事務補佐員(時間雇用職員)
募 集 人 員	1名
勤 務 場 所	京都大学医学部附属病院 形成外科(所在地:京都市左京区聖護院川原町54) 大学が在宅勤務を許可又は命じた場合は自宅等
職 務 内 容	外来診療補助者(医師クラーク) ・診療記録の代行入力(検査・処置・手術のオーダーや文書作成など) ・診療時の事務的な患者対応 ・診療に関するデータ整理 ・手術予定のコンピュータ入力(Excelへの入力等) ・形成外科症例レジストリー(NCD)への症例登録 ・電話対応 ・その他の雑務 (※採用後、所定研修の受講要。なお、「医療秘書」の名称を付与)
資 格 等	①パソコン(Word、Excel、電子メール等)操作ができる方 ②病院での勤務経験のある方 ③医師クラークとして勤務経験がある方 ④医師事務補助者等の資格を有する方 (※②③④のいずれかを満たす方が望ましい。)
雇 用 期 間	令和7年4月1日～令和8年3月31日まで (雇用期間満了後、更新する場合有り。ただし、通算5年を限度) 契約の更新は、契約期間満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、従事している業務の進捗状況、経営状況、雇用されている外部資金の受け入れ状況等を勘案して判断する。
試 用 期 間	なし
勤 務 形 態	週3～5日(土・日曜、祝日、年末年始を除く) 1日6時間勤務 9時00分～16時00分(休憩12時00分～13時00分) ※勤務時間については要相談 ※必要に応じて、超過勤務を命じる場合があります。
給 与 等	時間給1,300円 昇給制度あり
手 当	本学支給基準に基づき、通勤手当、超過勤務手当を支給 (その他の諸手当、賞与、退職手当は支給しません)
社 会 保 険	労災保険に加入、及び勤務形態により文部科学省共済組合(短期)、厚生年金保険、雇用保険に加入
応 募 方 法	市販の履歴書(写真貼付)を下記書類送付先に郵送または持参。 封筒に「医師クラーク応募」と朱書きのこと。 (書類送付先) 〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町54 京都大学医学部附属病院 形成外科 永井 宛
応 募 締 め 切 り	適任者が決まり次第、募集を締め切ります。
選 考 方 法	書類審査の上、面接対象者には別途連絡します。
問 い 合 わ せ 先	京都大学医学部附属病院 形外外科(担当:永井) TEL:075-751-3814
そ の 他	応募書類は採用審査にのみ使用します。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。 なお、応募書類は原則として返却しません。京都大学医学部附属病院では、受動喫煙による健康への悪影響を考え、病院敷地内の喫煙を全面禁止(電子タバコ、非燃焼、加熱式タバコ等も含む)としております。