

京都大学医学部附属病院事務部医務課
事務補佐員（医師クラーク）（時間雇用職員）募集要項

令和 7 年 9 月 9 日

職種	事務補佐員（医師クラーク）（時間雇用職員）
募集人員	若干名
勤務場所	京都大学医学部附属病院 医務課診療支援室 診療支援掛 (所在地：京都市左京区聖護院川原町 54) 大学が在宅勤務を許可又は命じた場合は自宅等
職務内容	・外来補助業務（診療記録や予約の代行入力等） ・診断書類等の作成補助（下書き） ・各種症例のデータ登録等、診療支援室業務
資格等	・Word、Excel、PowerPoint、電子メール等の基本的な操作ができること。
雇用期間	令和 7 年 10 月 16 日以降できるだけ早い時期～令和 8 年 3 月 31 日 (雇用期間満了後、更新する場合有り。最長 5 年まで。契約の更新は、契約期間満了時の業務量、勤務成績、態度や能力、従事している業務の進捗状況、経営状況等を勘案して判断する。)
勤務形態	週 5 日（ただし、土・日曜、祝日、年末年始 12 月 29 日から 1 月 3 日を除く。本学創立記念日 6 月 18 日の取扱いは年度により異なる。） 1 日 6 時間勤務 8 時 30 分～15 時 30 分（休憩 12 時～13 時） ＊勤務日数、時間等は相談可 ＊必要に応じて、超過勤務を命じる場合がある
給与等	時間給 1,300 円（昇給制度あり）
手当	本学支給基準に基づき、超過勤務手当、通勤手当を支給 (その他の諸手当、賞与、退職手当は支給しない)
社会保険	労災保険に加入、勤務態様により、共済(短期)保険、厚生年金および雇用保険に加入
応募方法	市販の履歴書（写真貼付）を下記書類送付先に郵送。 封筒に「医師クラーク応募」と明記ください。 (書類送付先) 〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町 54 京都大学医学部附属病院 医務課診療支援室 大野 宛
応募締め切り	適任者が決まり次第、募集を締め切ります。
選考方法	書類審査の上、面接対象者には別途連絡します。
問合せ先	京都大学医学部附属病院 医務課診療支援室 T E L : 075-751-4682 （担当：大野）
その他	書類選考の上、面接を実施します。 面接日時等詳細については後日応募者に連絡します。 提出いただいた書類は採用審査にのみ使用します。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与する事はありません。 応募書類は原則として返却しませんので、予めご了承願います。 京都大学医学部附属病院では、受動喫煙による健康への悪影響を考え、病院敷地内の喫煙を全面禁止（電子タバコ、非燃焼、加熱式タバコ等も含む）しております。