

京都大学医学部附属病院事務部医務課  
事務補佐員(時間雇用職員)募集要項

令和8年1月16日

職 種	事務補佐員(時間雇用職員)
募 集 人 員	1名
勤 務 場 所	京都大学医学部附属病院 医務課(先進医療掛) (所在地:京都市左京区聖護院川原町54) 大学が在宅勤務を許可又は、命じた場合は自宅等
職 務 内 容	主に手術に関する診療報酬請求業務、医事会計に関するマスター管理
資 格 等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・パソコン(Word、Excel、電子メール等)操作ができること。</li> <li>・電話応対ができること。</li> <li>・病院勤務経験があること。診療報酬請求業務に係る勤務経験があればより望ましい。</li> </ul>
雇 用 期 間	令和8年4月1日～令和9年3月31日まで (雇用期間満了後、更新する場合有り。ただし、通算5年まで。契約の更新は、契約期間満了時の業務量、業務成績、態度や能力、従事している業務の進捗、経営状態等を勘案して判断する。)
試 用 期 間	なし
勤 務 形 態	週5日(土・日曜、祝日、年末年始、12月29日から1月3日を除く。本学創立記念日6月18日の取り扱いは年度により異なる。 1日6時間勤務 9時00分～16時00分 (休憩12時00分～13時00分) ※ 必要に応じて、超過勤務を命じる場合があります。
給 与 等	時間給1,250円(昇給制度あり)本学支給基準に基づき、能力・経験に応じて決定)
手 当	本学支給基準に基づき、超過勤務手当、通勤手当を支給。 (その他の諸手当、賞与、退職手当は支給しません。)
社 会 保 険	労災保険、健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入
応 募 方 法	市販の履歴書(写真貼付、メールアドレスがあれば記入のこと)及び職務経歴書を下記書類送付先に郵送してください。(封筒には「事務補佐員応募」と朱書きしてください) (書類送付先) 〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町54 京都大学医学部附属病院 医務課 石黒 宛
応 募 締 め 切 り	適任者が決まり次第、募集を締め切ります。
選 考 方 法	書類審査の上、面接対象者には別途連絡します。
問 い 合 わ せ 先	京都大学医学部附属病院 医務課 TEL:075-751-4396 (担当:石黒)
そ の 他	応募書類は採用審査にのみ使用します。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。 なお、応募書類は原則として返却しませんので、予めご了承願います。 京都大学医学部附属病院では、受動喫煙による健康への悪影響を考え、病院敷地内の喫煙を全面禁止(電子タバコ、非燃焼、加熱式タバコ等も含む)としております。