

京都大学医学部附属病院 看護部
特定職員（特定有期雇用職員）の公募

令和 8 年 9 月 10 日

職 種	特定職員（特定有期雇用職員）
募集人数	10 名
勤務場所	京都大学医学部附属病院 看護部 (所在地 京都市左京区聖護院川原町 54) 大学が在宅勤務を許可又は命じた場合は自宅等
職務内容	看護部内で勤務している看護補助者を統括する立場として、定常業務に加えて、下記の業務を担っていただきます。 ・ 定常業務：患者の日常生活に関わる業務（シーツ交換、食事、排泄に関する業務など）、診療の補助に関わる周辺業務（器具の準備、書類の整理、入退院手続きなど）等 ・ 教育的業務：看護補助者としての知識・技術の向上や、適切なケース理解ができるように指導・助言を行う（例 新人看護補助者への OJT 研修、指導） ・ 支持的業務：困難な職務によるストレスや悩みに寄り添い、精神的なケアを行う ・ 管理的業務：職務の方向性が適切か、組織のルールや倫理にかなっているか、業務が円滑に進んでいるかを確認・管理し、看護管理者とともに支援する（例 勤務シフトの調整や日々の労務管理上の課題への対応など）
資 格 等	・ 大学病院等の急性期病院で看護補助者としての実務経験を 3 年以上有すること。 ・ 電子カルテの基本操作ができること。 ・ 職場で中心的な役割を担った経験や、目標を設定して業務を遂行した経験を有すること。 ・ 公益社団法人日本看護協会「看護補助者の業務に必要な能力の指標」のステップ 3 相当の能力を有すること ・ コミュニケーション能力・協調性に優れていること ・ 状況に応じた柔軟性と課題解決能力を有すること 以上の経験・能力を有し、メンバーと同じ目線に立ち、定常業務にも携わりながら、現場に即したリーダーシップを発揮していただける方を歓迎します。
雇用期間	採用決定後できるだけ早い時期 ～ 令和 9 年 3 月 31 日 (雇用期間満了後、更新する場合あり。ただし、最長 5 年まで。契約の更新は、契約期間満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、従事している業務の進捗状況、経営状況等を勘案して判断する。)
試用期間	有り（6 ヶ月）
勤務形態	1 日平均 7 時間 45 分、週平均 38 時間 45 分の勤務 (国立大学法人京都大学教職員の勤務時間、休暇等に関する規程による勤務) ※必要に応じて、休日出勤や超過勤務を命じる場合があります。
給 与 等	給与：年俸制（月額 310,000 円）
手 当	本学支給基準に基づき、超過勤務手当を支給 (その他諸手当、通勤手当、賞与、退職手当は支給しない)

社会保険	文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険及び労災保険
応募方法	履歴書（写真貼付、メールアドレスがあれば記入）を書類送付先宛に郵送または持参してください。 ※封筒に「特定職員応募」と朱書きしてください。
書類送付先	〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町 54 京都大学医学部附属病院 看護部（総務・人事担当）
応募締切	適任者が決まり次第、募集を締め切ります。
選考方法	書類選考の上、面接を実施します。 面接日時等の詳細については、書類選考合格者に後日連絡します。
問い合わせ	京都大学医学部附属病院 看護部 TEL： 075-751-3104 E-mail knurse*kuhp.kyoto-u.ac.jp（*を@に変えてください）
備 考	提出いただいた書類は採用審査にのみ使用します。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与する事は一切ありません。 応募書類は返却しませんので、予めご了承ください。 京都大学医学部附属病院では、受動喫煙による健康への悪影響を考え、病院敷地内の喫煙を全面禁止（電子タバコ、非燃烧、加熱式タバコ等も含む）としております。 京都大学は法令に基づき求職者に対するハラスメントの防止に努めており、相談窓口の設置など以下の対応措置を整備しています。 https://www.kyoto-u.ac.jp/ja/about/foundation/human-rights/harassment